



Република Србија
АГЕНЦИЈА ЗА БОРБУ
ПРОТИВ КОРУПЦИЈЕ

КОНКУРС
ЗА ДОДЕЛУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА ОРГАНИЗАЦИЈАМА
ЦИВИЛНОГ ДРУШТВА ЗА РЕАЛИЗОВАЊЕ ПРОЈЕКТА У ОБЛАСТИ
БОРБЕ ПРОТИВ КОРУПЦИЈЕ

1. УВОД

1.1 Контекст

Агенција за борбу против корупције (у даљем тексту: Агенција), полазећи од тога да је цивилно друштво један од стратешких партнера државе у борби против корупције и јачању друштвеног интегритета, расписује конкурс за доделу средстава за 2015. годину за предлоге пројеката организација цивилног друштва у оквиру програма за борбу против корупције и позива организације цивилног друштва да учествују.

Агенција додељује финансијска средства за реализацију два пројекта мале вредности удружењима чији предлози пројеката, према дефинисаним критеријумима, буду оцењени као најбољи.

1.2 Општи и специфични циљеви

1.2.1 Општи циљ конкурса за доделу финансијских средстава

Подржан развој и јачање интегритета, одговорности и транспарентности свих друштвених актера, а посебно органа јавне власти, са циљем да се унапреди борба против корупције.

1.2.2 Специфични циљеви конкурса за доделу финансијских средстава

а) Организације цивилног друштва израдиле и примениле методологију за праћење испуњености обавеза јавних функционера и органа јавне власти, као и политичких субјеката из Закона о Агенцији за борбу против корупције и Закона о финансирању политичких активности ради пружања помоћи Агенцији за борбу против корупције да ефикасније оствари своје надлежности.

б) Повећана информисаност и унапређено знање органа јавне власти, организација цивилног друштва и грађана о правном оквиру, механизмима и мерама за спречавање корупције.

1.3 Укупан износ средстава која се додељују и дужина трајања пројекта

Укупан износ средстава која се додељују ради реализације пројеката је 3.658.000,00 РСД. Укупан износ средстава биће додељен двома организацијама у једнаким износима од по 1.829.000,00 динара. Подносиоци чијим предлозима пројеката буду додељена средства треба да отворе наменски рачун само за потребе одобреног пројекта.

Агенција задржава право да не додели средства уколико ниједан од поднетих предлога пројеката не добије прелазну оцену (више од 51% од укупног броја бодова, што износи 52,7 бодова).

Време трајања пројекта је 12 месеци, а исти мора бити реализован најкасније до 1. јула 2016. године.

Средства ће бити исплаћена у једној транши након потписивања уговора о реализацији пројеката.

2. УСЛОВИ КОНКУРСА

Утврђене су три групе услова прихватљивости за учешће на конкурс и доделу средстава, који се односе на:

- подносиоце предлога пројеката;
- садржај предлога пројеката;
- трошкове који се могу укључити у буџет.

2.1. Услови прихватљивости који се односе на подносиоце предлога пројеката (ко може да конкурише?)

(1) Да би предлози пројеката били узети у разматрање потребно је да потичу од подносилаца:

- који су стекли статус удружења према Закону о удружењима ("Сл. гласник РС", бр. 51/09) и који су уписани у регистар надлежног органа;
- чији се циљеви остварују у области борбе против корупције, односно који имају искуства у имплементацији пројеката из области борбе против корупције;
- који су поднели предлоге пројеката у конкурсном предвиђеном року;
- који су поднели предлоге пројеката на предвиђеном обрасцу, са потребном пратећом документацијом;
- који су пријавили само један предлог пројекта на конкурс за доделу финансијских средстава.

(2) Предност ће имати предлози пројеката чији подносиоци документују:

- да су усвојили етичка правила, било самостално, било да су приступили етичким правилима која су усвојена на нивоу групе организација и/или мреже организација, што ће бити бодовано са додатна 3 бода;
- да су у последње 3 године реализовали пројекте у укупној вредности од најмање 50.000,00 евра, што ће бити бодовано са додатна 3 бода.

(3) Неће бити узети у разматрање предлози пројеката подносилаца за које се установи:

- да су у поступку стечаја или ликвидације, или
- да су одговорни за озбиљну повреду начела професионалног понашања (на пример, у вези са сукобом интереса, ненаменским трошењем средстава са пројеката, злостављањем запослених и сл.), а која може да се установи на основу валидних информација до којих Агенција дође током трајања конкурса, или

- да су у оквиру поднете документације погрешно тумачили, поднели нетачне или неистините информације које је Агенција тражила као услов за учествовање на конкурс, или нису обезбедили тражене информације, или
- да су покушали да дођу до поверљивих информација, или да утичу на комисију за оцењивање и одабир предлога пројеката на конкурс, или
- да изјаве подносилаца пројеката нису потписане и оверене печатом удружења/овлашћеног лица.

2.2 Услови прихватљивости који се односе на садржај предлога пројеката

- (1) Да би предлози пројеката били узети у разматрање потребно је да њихови садржаји буду у складу са специфичним циљевима набројаним у тачки 1.2.2 под (а) и (б), општим циљем конкурса из тачке 1.2.1 и критеријумима наведеним у тачки 3.1.2 овог упутства.
- (2) Предлози пројеката морају прецизирати територију на којој би се реализовали (пројекти који се реализују ван територије Републике Србије неће бити узети у разматрање); период трајања пројекта (пројекти чија реализација излази из рока утврђеног конкурсом неће бити узети у разматрање); врсту и обим активности који би се вршили у току њихове реализације и укупан број лица који је потребан за њихово спровођење.

2.3 Услови прихватљивости који се односе на трошкове предлога пројеката

- (1) Трошкови пројеката не смеју бити обезбеђени из других извора у пуном износу.
- (2) Да би предлози пројеката били узети у разматрање потребно је да трошкови за њихову реализацију буду прихватљиви. Прихватљиви трошкови морају бити засновани на реалним трошковима које проузрокује имплементација пројеката, а за које постоји одговарајућа, веродостојна документација.

(а) Прихватљиви директни трошкови

Да би били прихватљиви, трошкови треба да:

- буду неопходни за спровођење активности пројеката и усаглашени са принципима законитости и економичног финансијског управљања, што се нарочито односи на вредност уложеног новца и делотворност трошкова (добивања правих вредности за уложени новац);
- буду стварни трошкови током периода реализације пројеката;
- буду подложни евидентирању током реализације пројеката, у обрачунима или пореским документима подносилаца предлога пројеката, препознатљиви и проверљиви, и могу да буду подржани оригиналном документацијом на основу чијих копија се правдају.

Трошкови обавезне ревизије треба да буду урачунати у буџет предлога пројеката и не треба да прелазе 3% износа средстава додељених конкурсом.

(б) Прихватљиви индиректни трошкови

Да би индиректни трошкови били сматрани прихватљивим, морају бити нижи од 10% износа средстава додељених конкурсом.

Укупни трошкови активности промовисања резултата пројекта могу да се крећу до 10% износа средстава додељених конкурсом.

(3) Неприхватљиви трошкови

Неприхватљивим ће бити сматрани следећи трошкови:

- куповина возила и опреме;
- дугови и надокнада губитака или дуговања и ретроактивна плаћања;
- пристигле пасивне камате;
- ставке које се већ финансирају из других пројеката;
- учешће на међународним конференцијама и плаћање школарине;
- било који трошкови који нису у вези са имплементацијом пројекта;
- трошкови плаћања алкохолних пића.

(4) Пројектне активности које нису наведене као ставка у буџету падају на терет подносиоца пројекта.

3. ИЗБОР ПРОЈЕКТА

Избор пројекта којима ће бити додељена финансијска средства спроводи петочлана конкурсна комисија, коју решењем образује директор Агенције. Конкурсна комисија утврђује Листу вредновања и рангирања пројекта у року од 20 дана од дана истека рока за подношење пријава. Учесници имају право увида у поднете пријаве и приложену документацију и право да изјаве приговор у року од три дана од дана њеног објављивања. Одлуку о приговору комисија доноси осам дана од дана његовог пријема. Одлуку о избору пројекта којима ће бити додељена финансијска средства доноси директор Агенције у року од осам дана од дана утврђивања коначне Листе за избор.

3.1 Фазе избора предлога пројекта

Поступак избора пројекта одвија се у две фазе: фаза испитивања испуњености формалних услова, оцењивања предлога пројекта и утврђивање Листе за избор и фаза решавања по евентуалним приговорима на Листу за избор и доношење Одлуке о избору пројекта којима ће бити додељена финансијска средства.

3.1.1 Испитивање испуњености формалних услова

Приликом испитивања испуњености формалних услова, конкурсна комисија цени да ли су испуњени услови наведени у тачкама 2.1, 2.2 и 2.3. Предлози пројеката чији подносиоци не испуњавају један или више критеријума прихватљивости из наведених тачака неће бити узети у разматрање.

У разматрање неће бити узети ни предлози пројеката који су послати факсом, електронском поштом или испоручени на другу адресу, као ни предлози пројеката који су непотпуни или ручно исписани на формулару.

3.1.2 Оцењивање предлога пројеката

Приликом оцењивања, конкурсна комисија процењује квалитет и релевантност предлога пројеката, који су испунили услове из тачке 2. Оцењивање се врши према следећим критеријумима:

Критеријуми и коефицијенти	Максимални резултат
1. Финансијски и организациони капацитет (оцене од 1 -3)	4.8
1.1 Да ли подносилац пројекта има довољан управљачки капацитет (укључујући запослене, опрему, способност управљања буџетом за предвиђене активности)? <i>к:1</i>	3
1.2 Да ли подносилац пројекта има довољно техничког знања, професионалних капацитета, укључујући стручност и искуство у управљању пројектима из области борбе против корупције? <i>к:0.1</i>	0.3
1.3. Да ли подносилац пројекта има довољно техничког знања, професионалних капацитета, укључујући стручност и искуство у спровођењу пројеката у сарадњи са органима јавне власти? <i>к:0.5</i>	1.5
2. Релевантност и методологија (оцене од 1-3)	45.6
2.1 Ниво усклађености предлога пројекта са циљевима и приоритетима конкурса <i>к:2.5</i>	7.5
2.2 Да ли је описан проблем јасно дефинисан? <i>к:2.1</i>	6.3
2.3 Јасне, одговарајуће и усклађене активности са општим и специфичним циљевима пројекта и очекиваним резултатима <i>к:3</i>	9
2.4 Да ли су очекивани резултати реални? <i>к:3</i>	9
2.5 Да ли су индикатори специфичних циљева одговарајући и да ли су објективно мерљиви? <i>к:2.5</i>	7.5
2.6 Да ли је план реализације пројекта јасан и изводљив? <i>к:2.1</i>	6.3
3. Одрживост (оцене од 1-3)	24
3.1 Да ли ће активности предвиђене пројектом имати конкретан утицај на циљне групе? <i>к:3</i>	9
3.2 Да ли су очекивани резултати пројекта одрживи (финансијски,	7.5

институционално, на нивоу јавних политика, и сл.) к:2.5	
3.3 Оцена идентификације предуслова и ризика к:2.5	7.5
4. Партиципативност и видљивост (оцене од 1-3)	10.5
4.1 Ниво укључености и учествовања партнера и/или других заинтересованих страна у реализацију пројектних активности к:2	6
4.2 Видљивост пројекта за шире друштвене групе к:1.5	4.5
5. Буџет и рационалност трошкова (оцене од 1-3)	10.5
5.1 Да ли је однос између процењених трошкова и очекиваних резултата задовољавајући? к:1.5	4.5
5.2. Да ли је предложени трошак неопходан за имплементацију пројекта? к:2	6
6. Додатни бодови	6
6.1 Додатни критеријум – етички кодекс	3
6.2. Додатни критеријум – организација постоји најмање 3 године...	3
Укупно	101.4

Сваки појединачни критеријум вреднује се оценом од 1 до 3. Оценом 3 вреднује се предлог пројекта који у потпуности испуњава захтеве у оквиру појединачног критеријума, оценом 2 вреднује се предлог пројекта који делимично испуњава захтеве у оквиру појединачног критеријума, а оценом 1 вреднује се предлог пројекта који не испуњава захтеве у оквиру појединачног критеријума.

Резултат се добија тако што се израчунава просечна вредност оцена које је дао сваки од чланова конкурсне комисије за сваки појединачни критеријум, која се множи са одговарајућим коефицијентом, којим је рангиран одређени критеријум у зависности од његовог значаја, а укупан број бодова добија се сабирањем ових вредности.

4. ОБЈАВЉИВАЊЕ ОДЛУКЕ О ДОДЕЛИ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА

Листа вредновања и рангирања пројекта објављује се на интернет презентацији Агенције најкасније 31. марта 2015. године.

Одлука о додели финансијских средстава објављује се на интернет презентацији Агенције најкасније до 24. априла 2015. године.

5. ЛИСТА ОБАВЕЗНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

1. формулар предлога пројекта, потписан од стране заступника удружења/овлашћеног лица и оверен печатом удружења;
2. формулар буџета пројекта, потписан од стране заступника удружења/овлашћеног лица и оверен печатом удружења;
3. изјава подносиоца предлога пројекта потписана од стране заступника удружења/овлашћеног лица и оверен печатом удружења;

4. копија потврде о регистрацији редовних годишњих финансијских извештаја за 2012. и 2013. годину као и доказ да је за 2014. годину поднет извештај Агенцији за привредне регистре;
5. копија статута удружења са циљевима удружења;
6. биографије управљачке структуре удружења које је подносилац пројекта и биографије чланова пројектног тима.

Уколико удружење пријаву подноси у сарадњи са партнерском организацијом, потребно је да пријава садржи и следећа документа партнерске организације:

1. копија статута удружења са циљевима удружења;
2. изјава партнерске организације потписана од стране заступника удружења/овлашћеног лица и оверена печатом удружења.

6. ПОСТУПАК ПРИЈАВЉИВАЊА НА КОНКУРС

Рок за подношење предлога пројекта је 30 дана од дана објављивања Одлуке.

Конкурс је јаван и објављује се на интернет презентацији Агенције (www.acas.rs), са које се могу преузети упутство за подносиоце предлога пројекта и формулари за предлог и буџет пројекта, као и образац изјаве партнера пројекта.

Пријаве се достављају у штампаној верзији у запечаћеној коверти на следећу адресу:

Агенција за борбу против корупције

Царице Милице 1

11000 Београд

На коверти обавезно назначити податке о пошilhaоцу пријаве (назив удружења и адреса), као и „Пријава за конкурс за пројекте ОЦД – не отварати пре истека рока за конкурисање“.

Благовремено поднетим се сматра предлог пројекта који је у виду препоручене пошिल्ке предат пошти најкасније 11. марта 2015. године, без обзира на датум приспећа.

За додатне информације и питања у вези са поступком пријављивања на конкурс, заинтересовани се могу обратити путем електронске поште на: konkurs-ocd@acas.rs или на телефон бр. 011/4149113 - контакт особа: Ксенија Митровић.